



UNIONE RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.C.
Via Roma, 27 – 35030 SACCOLONGO (PD)
C.F. 92251620289 - P.I. 04787750282
Tel. 049/8739811 Fax 049/8016132 PEC retenus@legalmailpa.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

N.20 DEL 18-12-2020

Oggetto:

RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE, DELLA DOTAZIONE ORGANICA, PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021-2023

L'anno **duemilaventi** addì **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta dell'Unione, composta da:

GARBIN STEVE	PRESIDENTE	P
CAMPAGNOLO MASSIMO	COMPONENTE	P
MARZARI SIMONE	COMPONENTE	P
SINIGAGLIA MARIA ELENA	COMPONENTE	A

Assiste alla seduta il Segretario Comunale SPAZIANI FRANCESCO.

Il Sig./Sig.ra GARBIN STEVE nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
GARBIN STEVE
*(Firma apposta digitalmente
ai sensi della L. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

Il Segretario Comunale
SPAZIANI FRANCESCO
*(Firma apposta digitalmente
ai sensi della L. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA DELL'UNIONE

OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE, DELLA DOTAZIONE ORGANICA, PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021-2023

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- C.U. n. 11 del 16/12/2019 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022.";
- C.U. n. 72 del 16/12/2019 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022.";
- C.U. n. 4 del 30/06/2020 di approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio 2019;
- G.U. n. 2 del 13/01/2020 avente ad oggetto "Approvazione P.E.G. Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 – Parte finanziaria";
- G.U. n. 13 del 31/07/2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano della Performance 2020-2022";

PREMESSO CHE:

- Con decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche", necessarie per l'attuazione dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;
- Il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009);
- La programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell'individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;
- Previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dei cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001; l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- In conformità a quanto disposto dall'art. 88 e segg. del D. Lgs. n. 267 e dall'art. 16, c. 1, lett. a-bis del D. Lgs. n. 165/2001 il piano triennale è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti, su iniziativa dei Responsabili apicali;

RICHIAMATO l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità 2012) che:

- Impone a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare annualmente la ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale;
- La norma sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo, dettando al contempo le procedure da attivare per il collocamento in esubero del personale eccedente ai fini della ricollocazione presso altre amministrazioni, oppure, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO CHE:

- questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero;
- che l'amministrazione ha adottato il piano triennale delle azioni positive 2019/2021 tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 198/2006 con propria deliberazione n. 34 del 14/11/2018;
- che è stato rispettato il termine per l'approvazione di bilanci di previsione 2020 e del rendiconto 2019 e il termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio alla BDAP, ai sensi dell'art. 9 c. 1 quinquies D.L. n. 113/2016;
- che non è stato richiesto da parte di creditori il rilascio della certificazione di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;

VISTO il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;

VISTO il Decreto del 17/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – in cui sono individuati i valori soglia che i Comuni devono rispettare per poter procedere a nuove assunzioni a decorrere dal 20/04/2020;

DELIBERA DI GIUNTA n. 20 del 18-12-2020 Pag. 2 RETENUS
Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)

VISTA la Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, c.2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni, pubblicata in (GU Serie Generale n.226 del 11-09-2020), esplicitativa delle nuove regole per le assunzioni di personale nei comuni;

VISTA la deliberazione n. 125/2020 della Corte dei Conti sez. Lombardia, pubblicata sul sito della sezione regionale di controllo il 29 settembre 2020, la quale ha previsto, tra l'altro, una diversa modalità di calcolo dello spazio assunzionale rispetto a quello previsto dall'art. 1, comma 557 quater e 562 della Legge n. 296/2006 e tale nuova modalità non costituisce una deroga ai vincoli di spesa, pertanto gli enti non sono tenuti ad avere una doppia contabilità ai fini del calcolo delle proprie capacità assunzionali;

ATTESO CHE sulla base del sopra citato DPCM l'Unione di Comuni Retenus ha un rapporto spesa personale/entrate correnti del **25,25%** inferiore al valore soglia previsto per la propria fascia demografica del (27,0%) così determinato:

- Classe demografica (ai sensi art. 3 DPCM 17/03/2020): f) comuni da 10000 a 59999 (residenti al 31/12/2019 n. 19952)
- Valore soglia (ai sensi art. 4 DPCM 17/03/2020) 27,0% (rapporto spesa personale/entrate correnti) per i comuni di fascia demografica d)
- Spesa personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP (art. 2 DPCM 17/03/2020)
- Entrate correnti: media accertamenti di competenza ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata

Tra la spesa del personale, così come interpretato dalla Corte Conti sez. Lombardia n. 125/2020 è ricompresa la quota parte della spesa di personale comandato e delle collaborazioni esterne; le entrate invece sono depurate dallo stesso importo dei rimborsi:

	2017	2018	2019	MEDIA	SPESA PERSONALE RENDICONT O 2019	RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI
ENTRATE CORRENTI	1.712.534,32	1.305.181,72	1.374.902,06	1.464.206,03– 57.876,90 (rimborsi comandi attivi)		
FCDE STANZIATO A BILANCIO 2019				85.000,00		
ENTRATE NETTE				1.321.329,13	333.699,72	25,25%

CONSIDERATO CHE sulla base del sopra indicato rapporto l'Unione di Comuni Retenus avrebbe la facoltà di aumentare la propria spesa di personale per l'anno 2020, secondo quanto stabilito dalla Tabella 2 di cui alla Circolare 13 maggio 2020 della Funzione Pubblica, quindi nella misura del 19% della spesa registrata nell'anno 2018, per l'anno 2021 nella misura del 24%, nell'anno 2022 nella misura del 26% e nell'anno 2023 nella misura del 27% e che non ci si avvale di tale facoltà;

RILEVATO CHE la spesa sostenibile nel bilancio 2021/2023, per il personale di questo ente, è quantificata in € 314.700,00 per l'anno 2021/2022/2023 (al lordo degli oneri per rinnovi contrattuali), dalla quale si verifica anche il rispetto dei limiti di cui all'art. 1, comma 557, L. 296/2006;

DATO ATTO del rispetto della legge 12/03/1999, n. 68, sulla disciplina generale delle assunzioni obbligatorie;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di G.U. n. 16 del 16/11/2020 ad oggetto **“Preso atto dimissioni della Sig.ra Trevisan Chiara”** con la quale si è preso atto delle dimissioni di un agente di P.L. Cat.C a far data del **28/12/2020**;
- determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 178 del 30/11/2020 ad oggetto **“Cessione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato della Sig.ra Pagliaro Caterina per mobilità volontaria presso il Comune di Padova”** con la quale si è concesso la mobilità in uscita ad un agente di P.L. Cat. C a far data del **20/12/2020**;

VISTI i provvedimenti citati e il fatto che n. 2 persone di Cat. C cesseranno dal servizio nel corso del mese di dicembre 2020, si provvederà conseguentemente alla modifica del fabbisogno di personale per l'anno 2021 per ripristinare la copertura di tali posti, facendo ricorso all'istituto della mobilità tra enti, alla richiesta di vigenti graduatorie del medesimo profilo giuridico e professionale o all'indizione di nuovo concorso;

RITENUTO anche di consentire assunzioni di personale a tempo determinato, al fine di garantire il corretto funzionamento degli Uffici e fermo restando il rispetto delle norme vigenti in materia e il contenimento della spesa di personale;

- per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile, (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del Dlgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa di personale;
- stipula di accordi con altri Enti al fine di procedere all'utilizzo condiviso di personale dipendente (a titolo esemplificativo, Convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004);

RILEVATO che il solo personale dipendente dell'Unione di Comuni Retenus è il personale di Polizia Locale, un Istruttore Direttivo Cat. D, Responsabile del Servizio e sei Istruttori Cat. C, mentre per la gestione delle altre funzioni trasferite ci si avvale del personale dei comuni aderenti all'Unione attraverso l'istituto del comando;

CONSIDERATO che per tutto quanto sin qui espresso, essendo previste nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato, per la copertura dei posti vacanti, nel triennio 2021/2023, la dotazione organica dell'ente viene confermata secondo quanto riportata nell'**Allegato A**), mentre il Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 lo si schematizza come segue:

ANNO	Cessazioni in Ruolo previste	Assunzioni in Ruolo previste	Personale non in ruolo previsto	
2020	2 cat. C			
2021	0	2 cat. C	Tempo determinato / Somministrazione lavoro per esigenze straordinarie e temporanee segnalate dal Resp. Servizio competente	Convenzioni e/o comandi personale altro ente
2022	0	0		
2023	0	0		

RICHIAMATO l'art. 6, comma 4 bis del D.lgs. 165/2001, e s.m.i., che prevede la predisposizione del documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale da parte della Giunta dell'Unione;

UDITA la necessità avanzata dal responsabile del Servizio Finanziaria di un affiancamento al Settore ragioneria per il periodo 01.01.2021 al 31.12.2021, di un servizio ausiliario per la gestione delle seguenti attività mediante incarico esterno a operatori specializzati:

- dei mandati e reversali di pagamento,
- di registrazione delle entrate e spese a copertura con la Tesoreria,
- di predisposizione degli stipendi,
- di affiancamento alla ragioneria nei periodi di formazione del Bilancio, Consuntivo, variazioni ed equilibri,
- altri adempimenti amministrativi;

VISTI:

- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 39, commi 1, 19 e 20 bis, della Legge 27/12/1997, n. 449 e successive modifiche;
- l'art. 91 del D.lgs. 267/2000;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 4 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 concernente il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la L. 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 557 in materia di fissazione della spesa per il personale;
- il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale e la relativa circolare del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno del 08/06/2020;

RILEVATO CHE il presente programma è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti, **Allegato B**) al presente provvedimento;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area 2 Contabile in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

SI PROPONE

1. Di dare atto che in seguito alla ricognizione annuale, effettuata dai Responsabili di Area, richiamata in premessa, non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;
2. Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2022-2023 dal quale si evince che sono previste nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato, relativamente ai posti lasciati scoperti a dicembre 2020, ossia n. 2 Istruttori/Agenti di P.L. Cat. C, mentre si provvederà, in caso di necessità segnalate dai rispettivi Responsabili dei servizi ad assunzioni a tempo determinato, somministrazione lavoro e/o convenzioni/comandi nei limiti e nel rispetto dei vincoli della spesa del personale:

Piano dei fabbisogni di personale 2021/2023

ANNO	Cessazioni in Ruolo previste	Assunzioni in Ruolo previste	Personale non in ruolo previsto	
2020	2 cat. C			
2021	0	2 cat. C	Tempo determinato / Somministrazione lavoro per esigenze straordinarie e temporanee segnalate dal Resp. Servizio competente	Convenzioni e/o comandi personale altro ente
2022	0	0		
2023	0	0		

3. Di dare atto che, conseguentemente, la dotazione organica dell'Ente rimane composta da n. 7 unità di personale come risulta nell'**Allegato A**) che comprende anche la spesa del personale comandato e del personale trasferito;
4. Di autorizzare il responsabile del servizio finanziario alla procedura di incarico in relazione alle necessità avanzata dallo stesso, di un affiancamento al Settore ragioneria per il periodo 01.01.2021 al 31.12.2021 riguardante i seguenti servizi:
 - per la gestione dei mandati e reversali di pagamento,
 - attività di registrazione delle entrate e spese a copertura con la Tesoreria,
 - predisposizione degli stipendi,
 - affiancamento alla ragioneria nei periodi di formazione del Bilancio, consuntivo, variazioni ed equilibri,
 - altri adempimenti amministrativi
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Retenus, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge.
6. Di comunicare il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica con le modalità previste dall'art. 60 del D.lgs. 165/2001;
7. Di dare atto che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del DUP;
8. Di dichiarare, con successiva e separata votazione espressa in forma palese, unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

PRECISATO che all'ora indicata nel verbale, il Segretario Comunale ha accertato la simultanea presenza dei componenti della Giunta collegati in video conferenza tramite l'applicativo "Zoom meeting";

ACCERTATA da parte del Segretario Comunale, la possibilità di intervento dei partecipanti alla Giunta in videoconferenza e del regolare svolgimento della discussione;

VISTA la su estesa proposta di deliberazione avente ad oggetto: **RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE, DELLA DOTAZIONE ORGANICA, PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021-2023**

VISTI i pareri in calce riportati formulati sulla proposta di deliberazione dei Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49, comma uno, del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.L. n. 174/2012;

Con voti unanimi favorevoli espressi legalmente

DELIBERA

di approvare integralmente la su estesa proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE, DELLA DOTAZIONE ORGANICA, PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021-2023"**.

Successivamente e con separata votazione, con voti unanimi, espressi in forma palese, ai sensi di legge

DISPONE

di dichiarare la presente delibera urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

ALLEGATO PARERI
a norma del D.Lgs. 267/00 art. 49 e ss.mm.ii.

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.20 DEL 02-12-20

Oggetto: **RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE, DELLA DOTAZIONE ORGANICA, PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021-2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90 e dall'art.6 D.P.R. 62/2013;</p> <p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole</p> <p>Data 14-12-20 Il Responsabile del servizio RIZZONATO MORENO</p> <p>(Firma apposta digitalmente ai sensi della L. 82/2005 e ss.mm.ii)</p>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	<p>Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90 e dall'art.6 D.P.R. 62/2013;</p> <p>Per quanto concerne la regolarità contabile, attestante anche la copertura finanziaria qualora sussista impegno di spesa, esprime parere: Favorevole</p> <p>Data 14-12-20 Il Responsabile del servizio RIZZONATO MORENO</p> <p>(Firma apposta digitalmente ai sensi della L. 82/2005 e ss.mm.ii)</p>



UNIONE RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.C.
Via Roma, 27 – 35030 SACCOLONGO (PD)
C.F. 92251620289 - P.I. 04787750282
Tel. 049/8739811 Fax 049/8016132 PEC retenus@legalmailpa.it

Allegato di pubblicazione

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE N.20 DEL 18-12-2020

Oggetto:

RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE, DELLA DOTAZIONE ORGANICA, PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2021-2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. N. 241

Si certifica, che copia della deliberazione in oggetto è affissa da oggi all'Albo Pretorio on-line per la prescritta pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Dal 30-12-2020

Al 14-01-2021

Addì, 30-12-2020

L'INCARICATO
LAZZARINI MARISTELLA

Firma apposta digitalmente ai sensi della L. 82/2005 e ss.mm.ii.